УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗАР
СУРГАЛТ, ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ, 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАН

2025 оны 12 дугаар сарын 12 Улаанбаатар хот

Сургалт судалгааны төв нь Захиргаа удирдлагын хэлтсийн бүрэлдэхүүнд Хүний нөөцийн мэргэжилтэн-1, Ахлах сургалтын инженер –1, Багш–2, зохион байгуулагч, нярав–1, номын санч бичиг хэрэг–1, үйлчлэгч - 2 нийт 8 хүний орон тоотойгоор ажиллаж байна.

НЭГ.БОДЛОГЫН ЗОРИЛТУУДЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ТАЛААР

Монгол улсын хууль тогтоомж, Засгийн газар, Нийслэлийн иргэдийн төлөөлөгчдийн хурал, Нийслэлийн засаг даргын шийдвэрийн хэрэгжилт:

Монгол улсын хууль, тогтоомж, Засгийн газар, Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Нийслэлийн Засаг даргын шийдвэрийн хэрэгжилт Сахилга, дэг журам, хариуцлагыг сайжруулах талаар гарсан албан даалгаврыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Нийслэлийн болон байгууллагын төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажил 13 ажлаас 70% тай 3 ажил, 100% тай 10 ажил, дундаж 93,07% байна.

Нийслэлийн болон байгууллагын төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажил					Жилийн эцсийн дундаж
13	0-30%	31-50%	51-70%	71-100%	
Нийт	2	0	3	10	93.07%

Ажлын ур чадвар, мэргэжлийг дээшлүүлэх, хариуцлага сахилгыг өндөржүүлэх, ёс зүйг сахих чиглэлээр зөрчилгүй ажилласан.

Газрын даргын А/132 тушаал, байгууллагаас өгсөн заавар зөвлөмжийг биелүүлэн халдвар хамгааллын дэглэмийг сахин ажиллалаа.

ХАБЭА-н өдөр тутмын болон давтан зааварчилгааг мөрдөж ажлын байранд зөрчил доголдолгүй ажилласан.

ХОЁР.ДҮРМЭЭР ХҮЛЭЭСЭН ҮНДСЭН ҮҮРГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ

Байгууллагын хэмжээнд мөрдөгдөж байгаа дүрэм журмын хүрээнд хөдөлмөрийн сахилга батыг чанд сахиж, ажлын цаг бүртгэл болон цаг ашиглалтыг биелүүлж ажиллаж байна.

Байгууллагын хүний нөөцийг хөгжүүлэх, мэдлэг мэргэжлийг дээшлүүлэх, давтан сургах үйл ажиллагааг зохион байгуулж доорх сургалтуудыг ССТ болон зохион байгуулалтын нэгжүүдтэй хамтран зохион байгуулсан.

Энэ оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан гадны байгууллага болон бусад алба хэлтэстэй хамтран 94 удаагийн, сургалт зохион байгуулахаас жилийн байдлаар 71 сургалт зохион байгуулж 75,5 хувийн биелэлттэй байна.

(Давхардсан тоогоор)

Д/Д	Сургалтын нэр	Ангилал	2025 он биелэлт			
			Хүний тоо	Цаг	Нэг бүрийн үнэ /төг/	Нийт дүн /мянган төгрөг/
1	Төлөвлөгөөт дотоод сургалт	Төлбөртэй сургалт	2,692.0	1608.0	39,043	105,442.1
		ХАБЭА сургалт	1060.0	112.0	39,943	42,339.0
2	Давтан сургалт	Мэргэжлийн зэрэгтэй ажилчдад	390.0	267	0	0
		Мэргэжлийн зэрэггүй ажилчдад	651.0	204	0	0
3	Захиалгат сургалт	Байгууллагын дотоодод (мэргэжил олгох болон мэргэшүүлэх)	300.0	246	0	0
		Гадны байгууллагын хүсэлтээр	655.0	117	0	0
Нийт дүн			5748.0	2554		147,781.1

А) Байгууллагын төлөвлөгөөт сургалтын талаар (зардалтай)

Байгууллагын 2025 оны дотоод сургалтын зардлын төлөвлөгөөний дагуу 8 бүлэг 94 төрлийн сургалтад 250,288,00 мянган төгрөг батлагдсанаас дөрөвдүгээр улирлын байдлаар 71 төрлийн сургалтад 193,209.0 мянган төгрөг төлөвлөснөөс 145,781.21 мянган төгрөгний зардал гаргаж 47,424.9 мянган төгрөг хэмнэсэн байна. (57,079 мянган төгрөг зохион байгуулах газар нь бичиг баримтын шаардлага болон сургалтын тусгай зөвшөөрөлгүй болон Монгол улсын ерөнхий сайдын төсвийн сахилга бат, хариуцлагыг чангатгах тухай үүргийн дагуу хэмнэгдсэн)

Доорх хүснэгтэд сургалтад хамрагдсан ажилтнуудыг удирдлагын ангиллаар, хэмжих нэгжээр, зарцуулсан зардлын байдлаар ангилан харууллаа.

(Задаргаа хүснэгтээр байдлаар)

Д/Д	Сургалтын нэр	Зохион байгуулалтын нэгж	2025 оны зардлын биелэлт		
			Хүний тоо/цаг	Нэг бүрийн үнэ /төг/	Нийт дүн /мянган төгрөг/
Нэг: Хүний нөөц, хөгжил					
1	Төлөвлөлт, бодлого чиглэлтэй холбоотой сургалт	ЭЗСБХ, ЗБН-үүд	50.0	96,000.0	4800
2	Хүний нөөцийн бодлого стратеги	ЗУХ	24.0	187,500.0	4500
3	Хүний нөөцийг чадавхижуулах HR club-ахисан түвшин	ЗУХ	24.0	11,583.3	278
4	Удирдах ажилтны манлайлал өөрчлөлтийн менежментийн сургалт үйл ажиллагаа	ЗУХ	23.0	173,913.0	4000
5	Албан хаагч,ИТА-дад зориулсан зөөлөн ур чадварын сургалт	ЗУХ	49.0	151,020.4	7400
6	Албан бичиг боловсруулалт, архив	ЗУХ ЗБН	30.0	16,666.7	500
7	Мэдлэгийн менежментийн тогтолцооны үр нөлөөг нэмэгдүүлэхэд хувь нэмэр оруулж буй хүмүүсийг дэмжих зорилгоор сургагч багш, дотоод аудитор ажилтнуудыг чадавхжуулах сургалт үйл ажиллагаа зохион байгуулах	ЗУХ	10.0	40,000.0	400

8	Мэдлэгийн менежментийн тогтолцооны үр нөлөөг нэмэгдүүлэхэд дунд шатны удирдагуудаас шалгалт зохион байгуулах	ЗУХ	150.0	15,000.0	2250
9	Жендэрийн тэгш байдлыг хангах талаар олон талт үйл ажиллагаа зохион байгуулах	ЗУХ ЗБН	50.0	45,140.0	2257
10	Зохион байгуулалтын нэгжийн удирдлагуудад ёс зүйн чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Ёс зүйн дэд хороо	500.0	1,000.0	500
11	Байгуулалтын инженер техникийн ажилтнуудад ёс зүйн чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Ёс зүйн дэд хороо	500.0	1,000.0	500
12	"Залуучуудын хөгжлийг дэмжих тухай" хуулийн сургалт	Залуучуудын Хөгжлийн Зөвлөл	250.0	4,000.0	1000
13	Гэр бүл хүүхдийн эрх ашгийн хамгаалах талаар сургалт	Эцэг эхийн зөвлөл	20.0	4,000.0	2000
14	Харилцааны соёл, илтгэх чадварын сургалт	ҮАХХ	16.0	156,250.0	2500
15	Монгол бичгийн сургалт	ЗУХ	60.0	26,666.7	1600
16	Сургалтын тусгай зөвшөөрөл сунгуулах	ССТ	30.0	33,333.3	1000
17	Байгууллагын соёлын судалгаа (гадны байгууллагаар хийлгэх)	ИТА шалгалт	1	1,000,000	1000
18	Судалгааны ажлын үндсэн арга зүй болон орчин цагийн чиг хандлага сэдэвт сургалт	Зохион байгууулатын нэгж	20	5,000	100
19	"Көуч лаб"- бизнес удирдагчдад зориулсан багийн ажиллагаа, манлайлалын хөтөлбөр	ЗУХ ЗБН	41.0	58,536.6	2400
20	НААҮ-ын холбооны хөгжүүлэх сургалт авах танхим	**БХУСАТ**	25	0	0
21	Хөдөлмөрийн харилцаа, стресс менежмент, харилцааны ёс зүйн сургалт /сэтгэл судлалын үндэсний төв/	ХУТ-12, ХҮА-80 ЗБН	79.0	25,316.5	2000
22	Teamwork, Teamplay	ХҮА	63.0	46,428.6	2925
23	Хөдөлмөрийн тухай хууль, зөрчлийн тухай хуулиудын түүвэр, ахуйн харилцааны дүрэм зэрэг хуулийн багц мэдлэг олгох сургалт	ЗБН	100	5000	125
			2,449.0	17,480.6	42,810.0
Хоёр: Мэргэжлийн чадамж олгох, чадавхжуулан					
24	Багшлах эрхийн сургалт 1-5 модуль	ССТ	2.0	635,000.0	1270
25	Хүнс, орчны нян судлалын шинжилгээний мэргэшүүлэх сургалт	УТЛ	4.0	150,000.0	600
26	Хоол хүнсний шим тэжээл илчлэг клор тооцох сургалт -"Чухал амжилт" ТББ	НҮА	2.0	380,000.0	760
27	BOSCH 32D багажын сургалт	ШАЗА	6.0	500,000.0	3,000.0
28	Камер дуран оношлогооны засвар үйлчилгээний сургалт	ШАУЗА	2	100,000,0	200.0
29	Хийн ба цахилгаан гагнуурын мэргэжил олгох сургалт	УХА /ХҮА, ШАЗА,УЦБА,НҮА/	7.0	1,100,000	7700
30	УХАТ инженерүүдийн чадавхжуулах сургалт БХХ, НААХолбоо, ХСУХАТАҮЗХ	ИБХ,ҮАХХ ЗБН-үүд	2.0	225,000.0	450

31	Хэмжилзүйн мэргэшүүлэх сургалт ээзлхүүн зарцуулалт усны тоолуурын сургалт	ХҮА	2.0	210,000.0	420
			19.0	589,473.7	11,200.0
Гурав: Цахилгаан хангамж					
32	Өндөр хүчдлийн цахилгаан байгууламжид ажиллах аюулгүй ажиллагааны эрх сунгах/Цахимаар/	УХА, ЦБА, ШУХА, БХУСАТ, УЦБА	60.0	180,000.0	10800
33	Өндөр хүчдлийн цахилгаан байгууламжид ажиллах аюулгүй ажиллагааны эрх шинээр авах	УХА	4.0	330,000.0	1320
34	Шинээр цахилгаанчин бэлтгэх	УХА,ЦБА,НҮА /УЦБА/	2.0	250,000.0	0
			66.0	191,212.1	12,620.0
Дөрөв: Санхүү					
35	Хөрөнгийн үнэлгээчдийн анхан шатны сургалт	ТХН, ХҮА-2,	3.0	800,000.0	2400
36	Төсөвчиний сургалт	Албадууд, ХЭЗХАБХ, ИБХ-2, ХҮА-4	3.0	250,000.0	750
37	Бараа материалын стандартын талаар /СТОУС/	ЭЗСБХ, ЗБН-үүд	32.0	6,875.0	220
38	Татвар, Нийгмийн даатгалын хуулийн өөрчлөлт, СТОУС-ын хэрэгжүүлэх аргачлал	ЭЗСБХ, ЗБН-үүд	32.0	34,375.0	1100
39	Хөрөнгийн үнэлгээчин /Ахисан/	ЭЗСБХ, ЗБН-үүд	32.0	75,000.0	2400
40	Эд хариуцагчийн эрх зүйн байдлын талаарх сургалт	ЭЗСБХ, ЗБН-үүд	1.0	300,000.0	300
41	Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн сургалт	ЭЗСБХ,ЗБН	3.0	268,800.0	806.4
			106.0	1,735,050	7,976.4
Тав: IT, Программ хангамж					
42	ArcGIS программын анхан шатны сургалт /40 цаг/	Шалгалт	12.0	262,500.0	3150
43	Power bI ахисан шатны сургалт	ИБХ, ЭЗСБХ, ХУТ ЗБН-үүд	11.0	454,545.5	5000
44	Data analysis сургалт	ИБХ, ЭЗСБХ, ССТ	10.0	100,000.0	1000
45	PLC үйлдвэрлэлийн автоматжуулалт, програмчлал /дээд шат/	МТАН	1.0	1,000,000	1000
46	Компьютер график дизайны сургалт	МТАН	1.0	2,500,000	2500
47	Microtek сүлжээний	МТАН	2.0	1,200,000	2400
48	Сүлжээний аюулгүй байдал	МТАН	1.0	4,070,000	4070
49	Үйлдвэрлэлийн автоматжуулалт	МТАН	1.0	7,980,000	7980
50	Photoshop мастер сургалт	ХҮА ЗБН	11.00	222,727.3	2450
			50.0	591,000.0	29,550.0
Зургаа: Замын хөдөлгөөн, автын засвар					
51	Автын засварчдын мэргэжил дээшлүүлэх сургалт	АБ	2.0	47,500.0	950
Дотоод сургалтын нийт зардал			**2,692.0**	**3,904.4**	**105,106.4**

Долоо. Хууль, эрх зүй,ХАБЭА						
52	Хуульчийн давтан сургалт	ХЭЗХАБХ-2	2	4	2,6000.0	520
53	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх	АБ-176	140	8	10,000.0	1,400.0
54	Авлига, албан тушаалын эсрэг гэмт хэргийн талаарх ойлголт	ЗБН-200	200	2	5,000	1,000,0

			240.0	**8.0**	**10,000.0**	**2,920.0**
Найм:Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал						
55	"Нэн тэргүүнд ХАБЭА-" сургалт	ХЭЗХАБХ-3, ССТ-1, ЦБА-1, УЦБ-1, АБ-1, ШАУЗА-1	16	8	125,000.0	2,000.0
56	ХАБЭА-н ажилтны сертификат олгох сургалт / Орлон гүйцэтгэх ажилтанг сургах/	АБ-2, ШУХА-6, ЗУХА-6, ХҮА-5, МТАА-1, ХУТ-1, ҮАТАХ-3	24	8	400,000.0	9,600.0
57	Ажил олгогчийн ХАБЭА-сургалт	Удирдах ажилтнууд	23	8	135,000.0	3,105.0
58	ХАБЭА инженерүүдийн мэргэшүүлэх сургалт	ХЭЗХАБХ	3	4	200,000.0	600.0
59	Хязгаарлагдмал орчинд ажиллах аюулгүй байдлын талаарх сургалт /онол, практик/	ШАУЗА-120, ШУХА-14, УЦБ-12, ЗУХА-11, БГУСАТ-3, ЦБА-8, ХҮА-25	192	8	10,000.0	1,920.0
60	Өндөрт ажиллах үеийн аюулгүй ажиллагааны сургалт	ШУХА-8, ЗУХА-8, УЦБ-26, ХҮА-10	52	8	10,000.0	520.0
			310.0	44.0	880,000.0	17,745.0
8.2 Эрүүл ахуйн сургалт						
61	Хөдөлмөрийн эрүүл ахуй	АБ-140, УЦБ-42, ХҮА-20, БГУСАТ-12, ЦБА-20, ССТ-5, МТАН -5	230	7	15,000.0	3,450.0
62	Анхны тусламжийн сургагч багш бэлтгэх сургалт / анхны тусламж сургалт /	УХА -6	10	4	33,000.0	330.0
			240.0	11.0	48,000.0	3,780.0
8.3.Мэргэжлийн үнэмлэх олгох сургалт						
63	Лифтийн засварчин	НҮА-4	4	16	120,000.0	480.0
64	Өргөх, зөөх, машин механизмын оператор	ЦБА-19	50	40	200,500.0	10,025.0
65	Гүүрэн краны операторын сургалт	НҮА 1				
66	Сагстай өргүүрийн операторын сургалт	НҮА-1				
67	Оосорлогч дохиочны сургалт	ШАЗА-6, ЦБА-19				
68	Даралтат савны аюулгүй байдал	АБ-4, ШАЗА-12, ШУХА-2, НҮА-2, ЦБА-5	25	8	160,000.0	4,000.0
						14,505.0
8.6.Химийн бодисын аюулгүй байдлын сургалт						
69	Лабораторийн тоног төхөөрөмж, даралтат савны аюулгүй ажиллагаа	УТЛ-4	4	8	160,000.0	920.0
70	Өндөр эрсдэлтэй ажлын байрны сургалт	ЦБА-10	10	7	100,000.0	1,000.0
71	Химийн бодисиийн аюулгүй байдлыг сургалт	ХҮА-8, УЦБА-29, УДБҮА-21 ЗУХА-5, БХУСАТ-3 ЦБА-7 УХА 55	128	4	10,547	1350
			142	15.0		3,270.0
ХАБЭА сургалт			1060	78	55,497	42,340
НИЙТ ДҮН			**2,547.0**	**1,634.0**		**147,446.4**

b) Давтан сургалтын талаар:

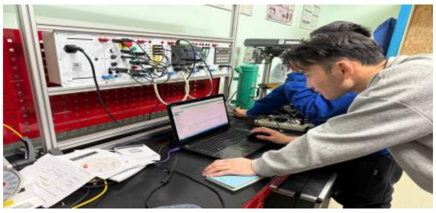
Жилийн эцсийн байдлаар 5 бүлгийн 8 төрлийн 51 удаагийн давтан сургалтад 1059 ажилтан нийт 365 цагийн сургалтад хамрагдсан байна. Бүтэн жилийн байдлаар зохион байгуулагдах давтан сургалтын биелэлт 100 хувь, сургалтанд хамрагдсан ажилтнуудын хамрагдсан байдал 76,4 хувьтай байна.

Тус сургалтад оролцсон зохион байгуулалтын нэгжийн ажилтнууд болон, сургалтын цагийг харуулвал:

(Хүснэгтээр байдлаар)

<table>
<tr><th rowspan="2">Д/д</th><th rowspan="2">Зохион байгуулалтын нэгж</th><th colspan="2">I</th><th colspan="2">II</th><th colspan="2">III</th><th colspan="2">IV</th><th colspan="2">V</th><th colspan="2">VI</th><th colspan="2">Нийт</th></tr>
<tr><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th><th>Хүн</th><th>Цаг</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Шугамын ашиглалт, угсралт засварын алба</td><td>99</td><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>3</td><td rowspan="7">24</td><td>102</td><td>24</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Нийтлэг үйлчилгээний алба</td><td></td><td></td><td>7</td><td rowspan="2">8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>2</td><td>9</td><td rowspan="2">28</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Хэрэглэгчдэд үйлчлэх алба</td><td></td><td></td><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>8</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Цэвэрлэх байгууламжийн алба</td><td></td><td></td><td>15</td><td rowspan="2">8</td><td>46</td><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>13</td><td>74</td><td>32</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Урьдчилан цэвэрлэх байгууламжийн алба</td><td></td><td></td><td>5</td><td>15</td><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>3</td><td>23</td><td>18</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Мэдээллийн технологи автоматжуулалтын алба</td><td></td><td></td><td>7</td><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>7</td><td>8</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Ус хангамжийн алба</td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td><td>98</td><td>48</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>23</td><td>122</td><td>51</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Зөөврийн ус хангах алба</td><td></td><td></td><td>17</td><td>8</td><td>90</td><td>24</td><td>197</td><td>56</td><td>142</td><td>38</td><td>13</td><td>8</td><td>459</td><td>131</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Багахангай ус суваг ашиглалтын товчоо</td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td>4</td><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td rowspan="2">24</td><td>6</td><td>9</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Шугамаар ус хангах алба</td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>132</td><td>40</td><td>76</td><td>249</td><td>64</td></tr>
<tr><td colspan="2">Нийт дүн</td><td>99</td><td>24</td><td>62</td><td>33</td><td>253</td><td>96</td><td>197</td><td>56</td><td>274</td><td>78</td><td>134</td><td>56</td><td>1059</td><td>365</td></tr>
</table>

(Сургалтын үеийн зураг)



c) Шинэ ажилтны сургалтын талаар:

Шинээр ажилд орж байгаа иргэний сургалтыг Газрын даргын 2021 оны 09 дүгээр сарын 08ны өдрийн А/205 тушаал, хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулж нийт 14 зохион байгуулалтын нэгжийн 83 ажилтан хамрагдсан байна.

(Сургалтанд хамрагдсан ажилтнууд зохин байгуулалтын нэгжээр)

д/д	Зохион байгуулалтын нэгж	I улирал		II улирал		III улирал		IV улирал		Нийт	
		Хүн	цаг	Хүн	Цаг	Хүн	Цаг	Хүн	Цаг	Хүн	Цаг
1	Захиргаа удирдлагын хэлтэс							2		2	
2	Ус хангамжийн алба	1		1				1		3	
3	Нийтлэг үйлчилгээний алба	1				1		4		6	
4	Цэвэрлэх байгууламжийн алба	6						4		10	
5	Шугамаар ус хангах алба	3						1		3	
6	Зөөврийн ус хангах алба	3		1		1				5	
7	Мэдээллийн технологи, автоматжуулалтын алба	1		1		2		5		9	
8	Шугам ашиглалт, угсралт засварын алба	1	16	6	16	6	16	4	16	17	64
9	Хэрэглэгчидэд үйлчлэх алба	1		1		3		4		9	
10	Автобааз							7		7	
11	Усны төв лаборатор							3		3	
12	Инноваци төслийн нэгж							1		1	
13	Ус дахин боловсруулах үйлдвэрлэлийн алба							1		1	
14	Урьдчилсан цэвэрлэх байгууламжийн алба							2		2	
Нийт дүн		20	16	16	16	24	16	37	16	83	64

(Сургалтын үеийн зураг)

д/д	ЗБН	Хамрагдсан ажилтны тоо
1	УЦБА	2
2	ЦБА	7
3	ХУА	4

D) Захиалгат сургалтын талаар

Тус төв нь гуравдугаар улирлын байдлаар байгууллагын ажилтнуудад мэргэжил олгох болон мэргэшүүлэх, иргэдэд байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчилах зорилгоор захиалгат сургалтыг 17 удаа зохион байгуулж, нийт 153 цаг зарцуулж, 663 хүн хамрагдсан. Үүнд:

- ✓ Байгууллага дотооддоо 4 удаагийн, нийт 56 цагийн сургалт зохион байгуулж 50 ажилтан
- ✓ Гадны байгууллагын захиалгат 13 удаагийн, нийт 93 цагийн сургалт зохион байгуулж 566 иргэд, оюутан, сурагчид тус тус хамрагдсан.
- ✓ Хэрэглэгчидэд үйлчлэх албаны засварчидад зориулсан “Телеграм тохиргоо, Цахим аюулгүй байдал, Word хэрэглээний программ”-ын сургалтыг 07-р сарын 21-ны өдөр зохион байгуулж 4 цагийн сургалтад 5 ажилтан хамрагдсан

- ✓ Зөөврөөр ус хангах алба, Автобааз, Шугам ашиглалт угсралт, засварын албаны ажилтнуудад зориулан “Цахим аюулгүй байдал, AI хэрэглээ, Хувь хүний хөгжил, зөөлөн ур чадвар, ХАБЭА-н ажиллах зөвшөөрөл”-н талаар ажлын байрны сургалтыг 7-р сарын 24-ны өдөр зохион байгуулж 4 цагийн сургалтад 47 ажилтан хамрагдсан
- ✓ Ус хангамжийн алба, Ус дахин боловсруулах үйлдвэрлэлийн албаны ажилтнуудад зориулан “Программ хангамжийн оновчтой ашиглалт, хиймэл оюун ухааны хэрэглээ, Ус гүн цэвэршүүлэх үйл ажиллагааны талаарх танилцуулах сургалтыг 8-р сарын 11-ны өдөр зохион байгуулж 4 цагийн сургалтад 10 ажилтан хамрагдсан.

(Сургалтын үеийн зураг)

Гадны байгууллагын захиалгат сургалтыг дэлгэрэнгүйгээр дурдвал:

- ✓ Анагаахын Шинжлэх Ухааны Үндэсний Их Сургууль – Нийгмийн Эрүүл Мэндийн Сургуулийн 120 оюутнуудыг 8 удаагийн танилцах дадлага
- ✓ “ХААНЗАА СЕРВИС” ХХК-ийн 23 ажилтанд 2 удаагийн нийт 48 цагийн захиалгат сургалт
- ✓ Дотоод хэргийн их сургуулийн Эрүүл мэндийн төв, Сургалтын бодлого төлөвлөлтийн газартай хамтран “Усны зүй зохистой хэрэглээ” сургалт зохион байгуулсан. Сургалтад бүрэлдэхүүн сургуулийн 350 сонсогч сурагчид хамрагдсан
- ✓ Ерөнхий боловсролын 49-р сургуулийн 3в ангид 05-р сарын 22-нд усны зөв зохистой хэрэглээний сургалт
- ✓ Шинжлэх Ухаан, Технологийн Их Сургууль Барилга Архитектурын Сургуулийн Хүрээлэн буйн орчны инженерийн салбарын 68 оюутанд 2025 оны 06-р сарын 12 нд танилцах дадлагыг тус тус зохион байгуулсан.

(Мэргэжил олгох,дээшлүүлэх болон танилцах дадлага зохион байгуулсан талаарх хүснэгт)

(Сургалтын үеийн зураг)

Улирал	Ирц	Мэргэжил дээшлүүлэх сургалт	Танилцах дадлага болон мэдээлэл олгох сургалт	Батламж олгох сургалт	Нийт
I улирал	Хүн		34	35	69
	цаг		13	48	61
II улирал	Хүн		509		509
	цаг		32		32
III улирал	Хүн	23	62		85
	цаг	48	12		60
	Хүн		80	15	95

IV улирал	цаг		18	120	138
Нийт	Хүн	23	685	50	758
	цаг	48	75	168	291

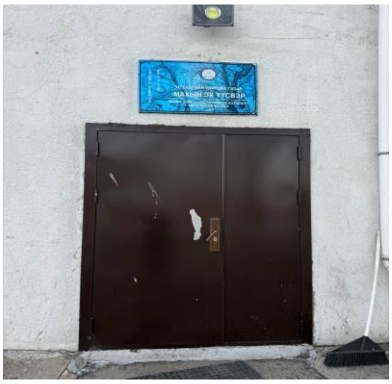
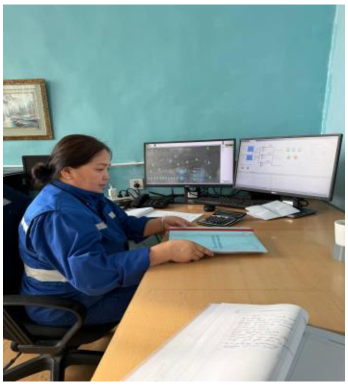
E) *Ажлын байрны сургалтын талаар:*

Тайлант хугацаанд ажлын байран дээрх 8 удаагийн сургалт зохион байгуулснаас

- ✓ 1 дүгээр сарын 29-нд Ус хангамжийн албаны Махын эх үүсвэрийн ажилтнуудад зохион байгуулж нийт 9 ажилтан
- ✓ 2 дугаар сарын 25, 28-нд ЦБА-ны Төв цэвэрлэх байгууламж, Нисэхийн цэвэрлэх байгууламж, УХА-ны Буянт ухаа эх үүсвэр, ЗУХА-ны 646 УТБ-ны ажилтнуудад зохион байгуулж нийт 20 ажилтан
- ✓ 4 дүгээр сарын 09 -нд УХА-ны Төвийн эх үүсвэрийн 9 ажилтнуудад ХЭЗХАБХ-тэй хамтран хууль эрх зүйн мэдээлэл болон цахим гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх, хэрэглээны программын талаарх ажлын байрны сургалт
- ✓ 5 дугаар сарын 13, 14-нд Шугамаар ус хангамжийн албаны 4-р хэсгийн 138, 115, Шархадны 6-р хэсгийн 19-р ус түгээх байрны 3 ажилтанд тус тус хамрагдсан байна.
- ✓ 6 дугаар сарын 26-нд Багахангай ус суваг ашиглалтын товчооны 23 ажилтан хамрагдсан.
- ✓ Зөөврөөр ус хангах алба, Автобааз, Шугам ашиглалт угсралт, засварын албаны ажилтнуудад зориулан “Цахим аюулгүй байдал, AI хэрэглээ, Хувь хүний хөгжил, зөөлөн ур чадвар, ХАБЭА-н ажиллах зөвшөөрөл”-н талаар ажлын байрны сургалтыг 7 дугаар сарын 24-ны өдөр зохион байгуулж 4 цагийн сургалтад 47 ажилтан хамрагдсан.

- ✓ Шинэ цэвэрлэх байгууламжтай танилцаж, Яармагийн бохирын өргөх станцуудад ажлын байрны сургалтыг 8 дугаар сарын 21 нд зохион байгуулж сургалтад 8 ажилтан хамрагдсан.
- ✓ 9 дүгээр сарын 8-нд Нисэхийн цэвэр усны станц, цэвэрлэх байгууламж, бохирын өргөлтийн 1, 2-р станцад зохион байгуулж 18 ажилтан хамрагдсан.
- ✓ 9 дүгээр сарын 29-нд Авто баазын 64 ажилтнуудад -Усны менежмент, Ус аюулгүй байдал -Ажлын байранд эрүүл мэнд сайн сайхныг дэмжих нь сэдэвт сургалт зохион байгуулж номын сангийн талаарх мэдээллийг өгсөн.
- ✓ Урьдчилсан цэвэрлэх байгууламжийн албанд 10 дугаар сарын 29 өдөр ажлын байран дээрх сургалтыг зохион байгуулж сургалтад зөөлөн ур чадварын талаарх сургалт болон номын сангийн танилцуулгыг хийлээ.

(Сургалтын үеийн зураг)

Ё) Сургалтын хөтөлбөрийн шинэчлэлтийн талаар

Сургалт судалгааны төвийн сургалтын тусгай зөвшөөрлийг чадамжид суурилсан сургалтын хөтөлбөрийн дагуу дүгнэлт хийлгэж доорх 3 мэргэжлээр 2 жилийн хугацаатай сунгуулав.

БАТЛАВ
ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН СУРГАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ, СУДАЛГААНЫ ИНСТИТУТИЙН ЗАХИРАЛ М.БАТГЭРЭЛ

Бүртгэлийн дугаар: 2025/950 2025 оны 06 сарын 06 өдөр

ЧАДАМЖИД СУУРИЛСАН СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ДҮГНЭЛТ

1. **Сургалтын төвийн нэр:** Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ-ын дэргэдэх сургалтын төв
2. **Ерөнхий чиглэл:** Инженерчлэл, үйлдвэрлэл, барилга байгууламж
3. **Төрөлжсөн чиглэл:** Архитектур ба барилга, угсралт
4. **Нарийвчилсан чиглэл:** Архитектур, хот төлөвлөлт
5. **Мэргэжлийн индекс:** 073201
6. **Мэргэжлийн чиглэл:** Барилгын сантехник, хоолой угсралт
7. **Мэргэшлийн нэр:** Операторч/Машинч, цэвэр усны насос станцын
8. **Мэргэшлийн түвшин:** II
9. **Сургалтын хугацаа:** 21 хоног

№	Шалгуур үзүүлэлт	Шалгуурын дүгнэлтийг хангасан бол Тийм/ерөнхий мэдээллийг бөглөнө/
1.	Боловсролын сайдын 2024 оны 08 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/49 тоот тушаалаар батлагдсан "Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэргэжлийн чиглэл, индекс"-д нийцсэн.	Тийм
2.	Мэргэшлийн түвшний тодорхойлолттой нийцсэн байна.	Тийм
3.	Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 6.12 дахь хэсэгт заасан "Сургалтын хөтөлбөрт тавих шаардлага, сургалтын хөтөлбөрийн загвар"-ын дагуу боловсруулсан.	Тийм
4.	Сургалтын хөтөлбөрийн агуулгад Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 19.1 дэх хэсэгт заасан нийгмийн түншлэлийн байгууллагын оролцоог хангаж, сургалтын төвийн захирал/менежер/ хянаж баталгаажуулсан.	Тийм
5.	Чадамжийн нэгж МБС-ын стандартын чадамжийн нэгжийн жагсаалттай нийцсэн байна.	Тийм
6.	Чадамжийн нэгжийн агуулгын төлөвлөлт МБС-ын стандартай нийцсэн байна.	Тийм
7.	**Нийт онол, дадлагын цагийн харьцаа:** MNS 6541:2015 МБС-ын стандартын 5.2.1-д заасан шаардлагыг хангасан байна.	Тийм
8.	**Сургалт зохион байгуулах анги, дадлагын газар:** Мэргэжлийн боловсрол, сургалт. Ерөнхий шаардлага MNS 6541:2015 стандартын 10 дахь хэсэг сургалтын орчинд тавих шаардлагыг хангасан байна.	Тийм

БАТЛАВ
ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН СУРГАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ, СУДАЛГААНЫ ИНСТИТУТИЙН ЗАХИРАЛ М.БАТГЭРЭЛ

Бүртгэлийн дугаар: 2025/947 2025 оны 06 сарын 06 өдөр

ЧАДАМЖИД СУУРИЛСАН СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ДҮГНЭЛТ

1. **Сургалтын төвийн нэр:** Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ-ын дэргэдэх сургалтын төв
2. **Ерөнхий чиглэл:** Инженерчлэл, үйлдвэрлэл, барилга байгууламж
3. **Төрөлжсөн чиглэл:** Инженерчлэл, инженерийн үйлдвэрлэл
4. **Нарийвчилсан чиглэл:** Цахилгаан, эрчим хүч
5. **Мэргэжлийн индекс:** 071314
6. **Мэргэжлийн чиглэл:** Цахилгаан хэрэгслийн засвар үйлчилгээ
7. **Мэргэшлийн нэр:** Барилгын цахилгаанчин
8. **Мэргэшлийн түвшин:** II
9. **Сургалтын хугацаа:** 45 хоног

№	Шалгуур үзүүлэлт	Шалгуурын дүгнэлтийг хангасан бол Тийм/ерөнхий мэдээллийг бөглөнө/
1.	Боловсролын сайдын 2024 оны 08 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/49 тоот тушаалаар батлагдсан "Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэргэжлийн чиглэл, индекс"-д нийцсэн.	Тийм
2.	Мэргэшлийн түвшний тодорхойлолттой нийцсэн байна.	Тийм
3.	Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 6.12 дахь хэсэгт заасан "Сургалтын хөтөлбөрт тавих шаардлага, сургалтын хөтөлбөрийн загвар"-ын дагуу боловсруулсан.	Тийм
4.	Сургалтын хөтөлбөрийн агуулгад Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 19.1 дэх хэсэгт заасан нийгмийн түншлэлийн байгууллагын оролцоог хангаж, сургалтын төвийн захирал/менежер/ хянаж баталгаажуулсан.	Тийм
5.	Чадамжийн нэгж МБС-ын стандартын чадамжийн нэгжийн жагсаалттай нийцсэн байна.	Тийм
6.	Чадамжийн нэгжийн агуулгын төлөвлөлт МБС-ын стандартай нийцсэн байна.	Тийм
7.	**Нийт онол, дадлагын цагийн харьцаа:** MNS 6541:2015 МБС-ын стандартын 5.2.1-д заасан шаардлагыг хангасан байна.	Тийм
8.	**Сургалт зохион байгуулах анги, дадлагын газар:** Мэргэжлийн боловсрол, сургалт. Ерөнхий шаардлага MNS 6541:2015 стандартын 10 дахь хэсэг сургалтын орчинд тавих шаардлагыг хангасан байна.	Тийм

БАТЛАВ
ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН СУРГАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ, СУДАЛГААНЫ ИНСТИТУТИЙН ЗАХИРАЛ М.БАТГЭРЭЛ

Бүртгэлийн дугаар: 2025/949 2025 оны 06 сарын 06 өдөр

ЧАДАМЖИД СУУРИЛСАН СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ДҮГНЭЛТ

1. **Сургалтын төвийн нэр:** Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ-ын дэргэдэх сургалтын төв
2. **Ерөнхий чиглэл:** Үйлчилгээ
3. **Төрөлжсөн чиглэл:** Ариун цэвэр ба хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн үйлчилгээ
4. **Нарийвчилсан чиглэл:** Нийтийн ариун цэвэр
5. **Мэргэжлийн индекс:** 102102
6. **Мэргэжлийн чиглэл:** Усан хангамж
7. **Мэргэшлийн нэр:** Ус түгээгч
8. **Мэргэшлийн түвшин:** II
9. **Сургалтын хугацаа:** 7 хоног

№	Шалгуур үзүүлэлт	Шалгуурын дүгнэлтийг хангасан бол Тийм/ерөнхий мэдээллийг бөглөнө/
1.	Боловсролын сайдын 2024 оны 08 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/49 тоот тушаалаар батлагдсан "Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэргэжлийн чиглэл, индекс"-д нийцсэн.	Тийм
2.	Мэргэшлийн түвшний тодорхойлолттой нийцсэн байна.	Тийм
3.	Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 6.12 дахь хэсэгт заасан "Сургалтын хөтөлбөрт тавих шаардлага, сургалтын хөтөлбөрийн загвар"-ын дагуу боловсруулсан.	Тийм
4.	Сургалтын хөтөлбөрийн агуулгад Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 19.1 дэх хэсэгт заасан нийгмийн түншлэлийн байгууллагын оролцоог хангаж, сургалтын төвийн захирал/менежер/ хянаж баталгаажуулсан.	Тийм
5.	Чадамжийн нэгж МБС-ын стандартын чадамжийн нэгжийн жагсаалттай нийцсэн байна.	Тийм
6.	Чадамжийн нэгжийн агуулгын төлөвлөлт МБС-ын стандартай нийцсэн байна.	Тийм
7.	**Нийт онол, дадлагын цагийн харьцаа:** MNS 6541:2015 МБС-ын стандартын 5.2.1-д заасан шаардлагыг хангасан байна.	Тийм
8.	**Сургалт зохион байгуулах анги, дадлагын газар:** Мэргэжлийн боловсрол, сургалт. Ерөнхий шаардлага MNS 6541:2015 стандартын 10 дахь хэсэг сургалтын орчинд тавих шаардлагыг хангасан байна.	Тийм

9.	Сургалтын агуулгад дараах чадамжийн нэгжийг заавал тусгасан байна. 1. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн шаардлага 2. Харилцааны ур чадвар шаардлагыг хангасан байна	Тийм
10.	Тухайн мэргэжлийн чиглэлийн багштай байна.	Тийм
ШАЛГУУРЫГ ХАНГАСАН БАЙДАЛ: 100%		Тийм /тоо/ 10

ЕРӨНХИЙ ДҮГНЭЛТ:
Ус сувгийн удирдах газар ОНӨААТҮГ-ын дэргэдэх сургалтын төвийн "Барилгын сантехник, хоолой угсралт /Операторч-Машинч, цэвэр усны насос станцын" хөтөлбөр нь Чадамжид суурилсан сургалтын хөтөлбөр боловсруулах загварын дагуу боловсруулсан. БШУ-ны сайд, ХНХ-ын сайдын хамтран баталсан А/29, А/04 "Мэргэжлийн сургалтын хөтөлбөрт дүгнэлт гаргах, баталгаажуулах" журмын шаардлагыг хангасан тул дүгнэлт гаргав.
Чадамжийн нэгжийн жагсаалт:
- ХАБЭА-н шаардлага хангаж ажиллах
- Харилцааны ур чадвар эзэмших
- Анхан шатны бичиг баримтыг хөтлөж удирдлагад мэдээллэх
- Ус хангамжийн төвлөрсөн системийг хэвийн ажиллуулах
- Насос, тоног төхөөрөмжид үзлэг хийж хяналт тавих
- Автомат удирдлагын системийн ажиллагаанд хяналт тавих нийт 5 чадамжийн нэгжийн хүрээнд 21 хоногийн хугацаанд сургалтыг төлөвлөсөн.

Зөвлөмж:
- Mergejil.mn системд сургалтын хөтөлбөр шивж оруулах
- Сургалтыг онол, дадлагын төлөвлөсөн цагийн дагуу үр дүнтэй зохион байгуулна уу.

Нийт 10 шалгуур үзүүлэлтээс 10 шалгуур үзүүлэлтийг хангасан 100%-ийн гүйцэтгэлтэй сургалтад ашиглахыг зөвшөөрөв.

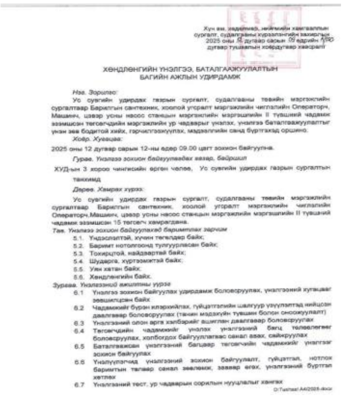
ХҮЧИНТЭЙ ХУГАЦАА: 2 жилийн хугацаанд хүчинтэй.

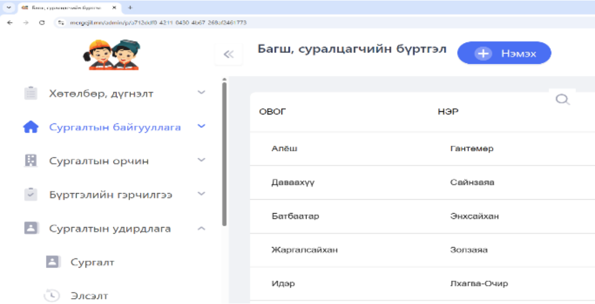
ДҮГНЭЛТИЙГ ХЯНАСАН:
ХҮНИЙ НӨӨЦ, УР ЧАДВАРЫН СУРГАЛТ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГА: С.ТӨМӨРСҮХ
СУРГАЛТ, БҮРТГЭЛ МЭДЭЭЛЛИЙН АЛБАНЫ ДАРГА: Н.ТҮМЭН-ӨЛЗИЙ
ДҮГНЭЛТ ГАРГАСАН:
СУРГАЛТ, БҮРТГЭЛ МЭДЭЭЛЛИЙН АЛБАНЫ АРГА ЗҮЙЧ: Б.АРИУНЗАЯА

- Машинч, цэвэр усны насос станцын (Мэргэжлийн индекс: 073201)
- Барилгын цахилгаанчин (Мэргэжлийн индекс: 071314)
- Ус түгээгч (Мэргэжлийн индекс: 102102)

Хөтөлбөрийн дагуу Машинч, цэвэр усны насос станцын сургалтыг 10 сарын 20 ноос 11 сарын 14 хооронд зохион байгуулж Ус хангамжийн 14 ажилтан Шугамын ашиглалт, угсралт засварын албаны 1 ажилтан тус хамрагдсан. Сургалтын дараах шалгалтыг Хүн ам, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сургалт, судалгааны хүрээлэнгийн захирлын 2025 оны 12 дугаар сарын 09 ний өдрийн А/150 тушаалаар 12 дугаар сарын 12 ны өдөр хөндлөнгийн үнэлгээ, баталгаажуулалтын багийн удирдамжийн дагуу зохион байгуулсан.

ХҮН АМ, ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН СУРГАЛТ, СУДАЛГААНЫ ХҮРЭЭЛЭНГИЙН ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ


ХӨНДЛӨНГИЙН ҮНЭЛГЭЭ, БАТАЛГААЖУУЛАЛТЫН БАГИЙН АЖЛЫН УДИРДАМЖ



Сургалт болон хөндлөнгийн үнэлгээ, баталгаажуулалтад хамрагдсан ажилтнуудын холбогдох мэдээллийг www.mergejil.mn - д оруулсан.

Газрын даргаар баталгаажуулсан 2025 оны 10 сарын 20-ны өдрийн УСУГ-АҮ-2025-51 тоот гэрээний дагуу байгууллагын нийт удирдах ажилтан, инженер техникийн ажилтан, албан хаагчдын мэргэжлийн мэдлэгийг үнэлэх ажлыг 11 дүгээр сарын 27, 28, 12 дугаар сарын 02-ны өдрүүдэд зохион байгууллаа. Шалгалтад хамрагдах нийт ажилтнуудыг 13 бүлэгт доорх байдлаар ангилсан. Үүнд:

ШАЛГАЛТ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ТАЛААР ТУШААЛ, ГЭРЭЭ

ШАЛГАЛТ ӨГӨХ ХУВААРЬ, ТЕСТИЙН ХУВИЛБАР

УС СУВГИЙН УДИРДАХ ГАЗРЫН ИНЖЕНЕР ТЕХНИКИЙН АЖИЛТАН, АЛБАН ХААГЧДЫН МЭРГЭЖЛИЙН МЭДЛЭГ, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ХУВААРЬ

№	Мэргэжлийн хүрээ	Огноо	
		XI/24	XI/25
1	Ус хангамжийн инженер – 4 тестийн хувилбар	11 сарын 24 өдөр	
2	Ус хангамжийн техникч - 4 тестийн хувилбар	11 сарын 24 өдөр	
3	Цахилгааны инженер - 1 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
4	Цахилгааны техникч - 1 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
5	IT инженер - 2 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
6	IT техникч - 1 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
7	Химич, бактерлогич - 2 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
8	Авто инженер, механик - 1 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
9	Санхүү бүртгэл (Нягтлан бодогч) - 2 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
10	Санхүү бүртгэл (Нярав) - 1 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр
11	Албан хаагчид - 3 тестийн хувилбар		11 сарын 25 өдөр

ҮНЭЛГЭЭНИЙ КОМИСС

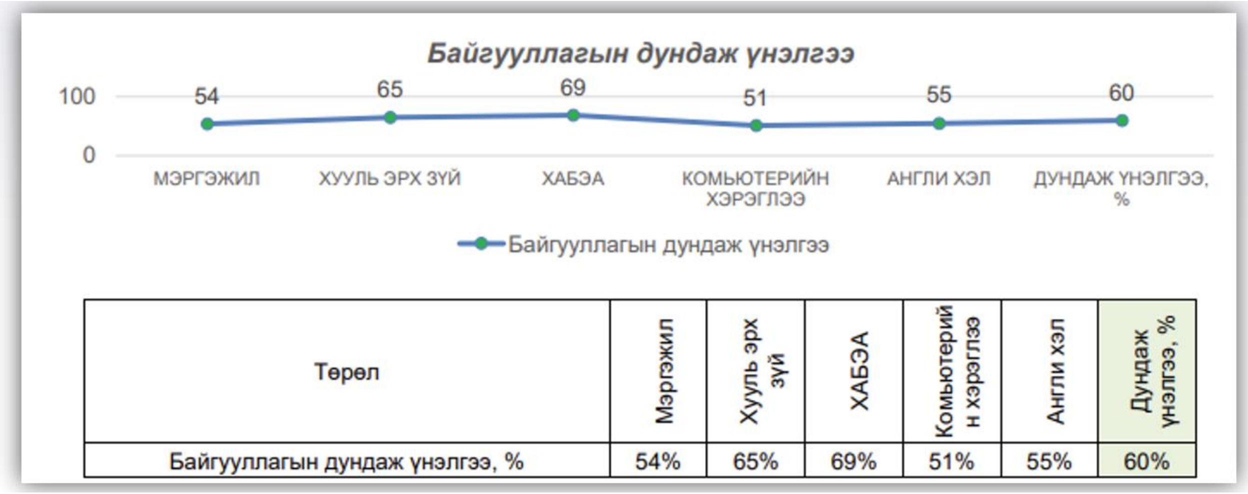
2025.11.10 өдөр

Үнэлгээний асуулт тестийг дараах 22 хувилбартай боловсруулсан. Үнд

1. УХАТ инженер 4 хувилбар
2. УХАТ техникч 2 хувилбар
3. Цахилгааны инженер 2 хувилбар
4. Цахилгааны техникч 2 хувилбар
5. Мэдээлэл технологийн инженер 1 хувилбар
6. Мэдээлэл технологийн техникч 1 хувилбар
7. Химич, бактерилогич 2 хувилбар
8. Авто инженер, механик 1 хувилбар
9. Нягтлан бодогч 1 хувилбар
10. Нярав 1 хувилбар
11. Эдийн засагч 1 хувилбар
12. Албан хаагч 2 хувилбар
13. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн инженер 1 хувилбар
14. Эмч 1 хувилбар
15. Дулааны инженер 1 хувилбар
16. Удирдах ажилтан 7 хувилбар

Үнэлгээнд 431 ажилтан хамрагдах байснаас 11 дүгээр сарын 27, 28, 12 дугаар сарын 02-ны өдрүүдэд 420 Инженер техникийн ажилтан, албан хаагчдыг 97%-ийн ирцтэйгээр үнэлгээнд хамрууллаа. Шалгалтад оролцох боломжгүй хүндэтгэн үзэх шалтгаан бүхий 11 ажилтан байсан.

Шалгалтад нийт 420 ажилтан хамрагдаж байгууллагын ерөнхий дундаж үнэлгээ D буюу 60% байна.



Төрөл	Мэргэжил	Хууль эрх зүй	ХАБЭА	Комьютерийн хэрэглээ	Англи хэл	Дундаж үнэлгээ, %
Байгууллагын дундаж үнэлгээ, %	54%	65%	69%	51%	55%	60%

ГУРАВ.БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДЛЫН ҮНЭЛГЭЭ

Дотоод сүлжээ – компани, спарк, ERP, телеграмм ашиглан удирдлага болон бусад алба хэлтэстэй холбогдон шаардлагатай мэдээ мэдээлэл, төлөвлөгөө тайлан, биелэлтийг өгч ажилласан.

Сургалтын талаарх зар, тайлан мэдээллийн урсгалыг сайжруулж зорилгоор 158 мэдээллийг телеграммд байршуулж тайлагнасан

Erp.ulaanbaatar.mn программыг ашиглан цагийн бүртгэлд хяналт тавих, ажлын үүрэг даалгавар өгч хэрэгжилтэд хяналт тавьж, үнэлгээ өгч байна. Edoc программаар 5 албан бичиг ирснийг хугацаанд бүрэн шийдвэрлэсэн.

БАЙГУУЛЛАГА, ИРГЭДЭД УСНЫ ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ ӨГӨХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД

Ус сурталчилгааны танхимаар 2025 оны жилийн байдлаар нийт 1046 үйлчлүүлэгчид үйлчлүүлсэн. Үүнд

- ✓ Сургуулийн өмнөх боловсролын - 315 хүүхэд
- ✓ Ерөнхий боловсролын - 82 сурагч
- ✓ Их сургуулийн – 268 оюутан
- ✓ Иргэд – 87
- ✓ Ажилтан -294

(Ус сурталчилгааны танхимаар үйлчлүүлэх үеийн зураг)

Тайлант хугацаанд номын сангаар байгууллагын ажилтнууд болон гадны байгууллага, иргэд, оюутан сурагчид үйлчлүүлсэн байна. Үүнд:

Байгууллага дотооддоо:

- ✓ Ус түгээгчдийн мэргэжил олгох сургалтад хамрагдсан ажилтнууд
- ✓ Давтан сургалтад хамрагдсан ажилтнууд
- ✓ Байгууллагад шинээр ажилд орсон ажилтнууд

Гадны байгууллагад:

- ✓ “Хүрд” орон сууцны компанийн 5-н ажилтан
- ✓ “ХААНЗАА СЕРВИС” ХХК-ний 1, 2 дугаар ээлжийн 23 ажилтан
- ✓ Дэлхийн усны өдөрт зориулсан "Ус алтнаас үнэтэй" сэдэвт 3 сарын аяны хүрээнд зохион байгуулж буй ажил мэргэжлээ сурталчлах ажлын хүрээнд Монгол Улсын Шинжлэх ухаан технологийн их сургуулийн 1-р курсын 15 оюутан
- ✓ Техник технологийн политехникийн коллежийн Сантехникийн Техникчийн 1-р курсийн 25 оюутан тус тус багтсан.

(Номын сангаар үйлчлүүлэх үеийн зураг)

-ЦБА, УЦБА-ны ажилчид:

-“Хүрд” орон сууцны компанийн ажилчид:

-“ХААНЗАА СЕРВИС” ХХК-ний 1, 2 дугаар ээлжийн ажилчид:

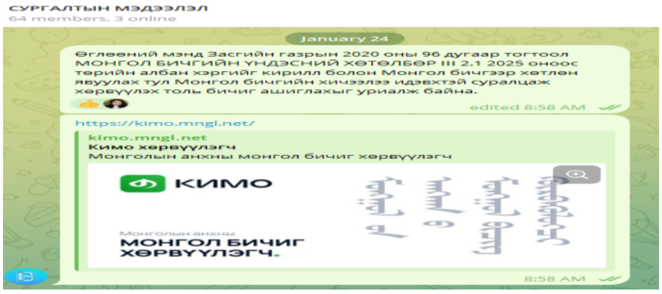
УХА, БХУСАТ, БГУСАТ, ШУХА, ЗУХА-ны ажилчид:

ШУТИС-ийн оюутнууд:

Техник технологийн польтехник коллежийн оюутнууд:

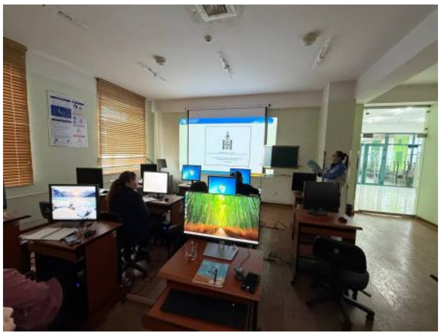
ДӨРӨВ.ШИНЭ САНААЧИЛГА, ҮР ДҮН

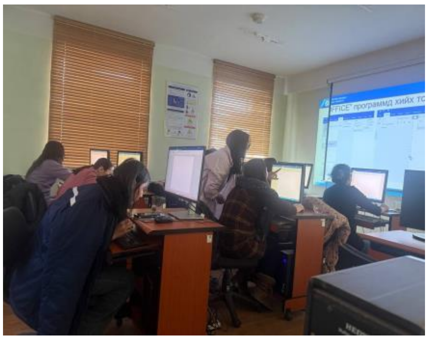
Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоол МОНГОЛ БИЧГИЙН ҮНДЭСНИЙ ХӨТӨЛБӨР III 2.1 2025 оноос төрийн албан хэргийг крилл болон Монгол бичгээр хөтлөн явуулах тул Монгол бичгийн хичээлээ идэвхтэй суралцахыг уриалж 1-р сарын 08 ны өдөр Монгол бичгийн YOUTUBE хичээл, 24 ны өдөр КИМО-Монгол бичиг хөрвүүлэгч kimo.mngl.net цахим хаяг, 28 ны өдөр Компьютерт үндэсний Монгол бичгийн фонд хэрхэн суулгах талаар YOUTUBE хичээлүүдийг тус тус Сургалтын мэдээлэл, ITA nar, USUG телеграмм группт байршуулсан.



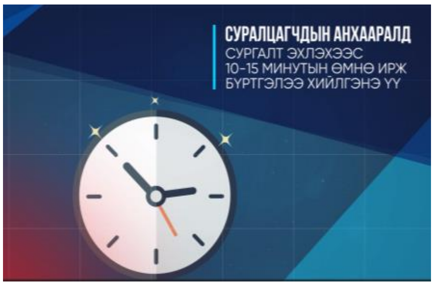
Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоол МОНГОЛ БИЧГИЙН ҮНДЭСНИЙ ХӨТӨЛБӨР III -ийн хүрээнд дотооддоо болон ЗБН-ийн бичиг хэргийн ажилтнуудад монгол бичгийн гарын байрлал, крилл бичгээс үндэсний бичигт буулгах анхан шатны болон архив, бичиг хэргийн стандартын 3 цагийн сургалтыг 2-р сарын 10, 12-ны өдрүүдэд зохион байгуулж нийт 14 ажилтан хамрагдсан.

(Сургалтын үеийн зураг)





Сургалт эхлэхээс өмнөх видео зааварчилгааг хийж ажилтнуудад танилцуулахад бэлэн болсон.

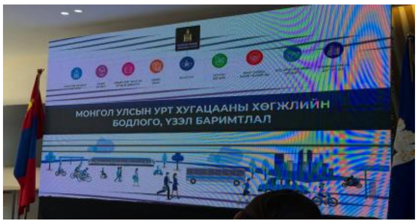


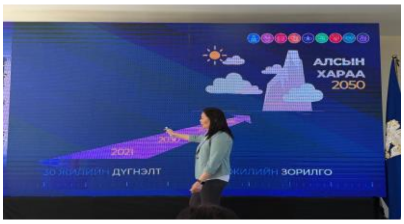
Сургалт, судалгааны төвийн гадна авто машины зогсоолын хаалтын автоматжуулсан.

ТАВ.БУСАД

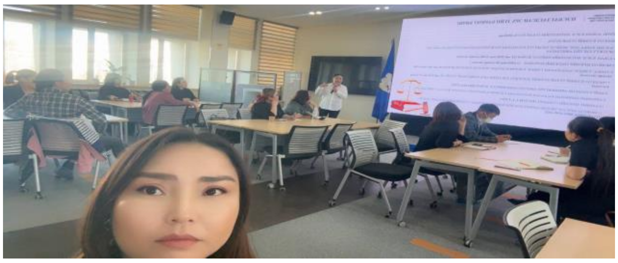
МЭДЛЭГ БОЛОВСРОЛОО ДЭЭШЛҮҮЛСЭН БАЙДАЛ

Нийслэлийн засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулагдсан “Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого - Алсын хараа – 2050” 4 цагийн сургалтад 03-р сарын 19-ны өдөр ССТөвийн инженер техникийн 2 ажилтан хамрагдсан.

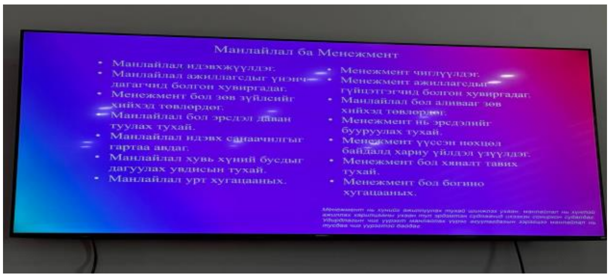


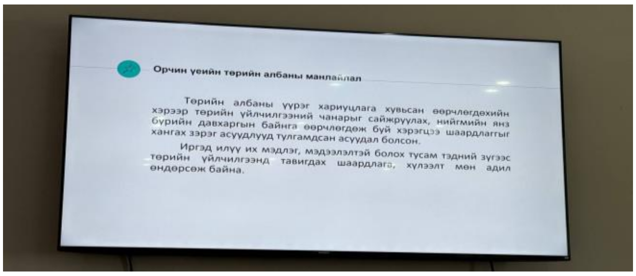


Нийслэлийн засаг даргын тамгын газраас 03-р сарын 21-ны өдөр зохион байгуулагдсан “Төрийн албан хэргийг крилл болон үндэсний хос бичгээр зохион бүрдүүлэхэд анхаарах асуудал” сургалтад ССТөвийн номын санч хамрагдсан.



Нийслэлийн засаг даргын тамгын газраас 03-р сарын 21-ны өдөр зохион байгуулагдсан “Манлайлах ур чадвар” сургалтад ССТөвийн мэдээлэл технологийн багш хамрагдсан.





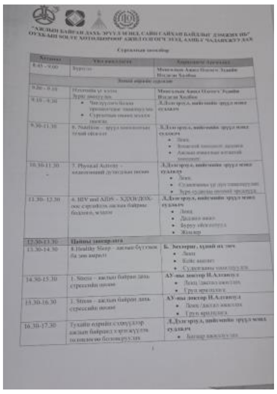
Байгууллагын 2025 оны дотоод сургалтын төлөвлөгөөний 23-д тусгагдсан “Монгол бичиг”-ийн сургалтыг Оюуны чимэг” монгол хэл бичгийн сургалтын төвтэй хамтран 04-р сарын 28-наас 05-р сарын 16-ны өдөр зохион байгуулж тус сургалтад ССТөвийн 2 ажилтан хамрагдсан

Ариутгах татуургын барилга байгууламжийн ашиглалт, засвар үйлчилгээний гарын авлага бэлтгэх, шугам хоолойг сэргээн засварлах талаар ЖАЙКА-гийн төслийн хүрээнд Япон улсын Токио хотын Ариутгах татуургын нийгэмлэгээс зохион байгуулсан сургалтад ССТ-ийн Ус хангамж, ариутгах татуургын багш хамрагдсан.

АНУ-ын Засгийн газрын буцалтгүй тусламж, Монгол Улсын Засгийн газрын хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж буй ус гүн цэвэршүүлэх байгууламжийн цахилгаан автоматжуулалтын тоног төхөөрөмж болон тухайн байгууламжийн ус цэвэрлэх технологийн сургалтад ССТ-ийн 2 багш хамрагдсан.

Тус төвийн цахилгаан хангамжийн багш нь Барилга байгууламжийн цахилгаан хангамжийн угсралт засварын ажлын хүрээн “Зөвлөх инженер”-ийн хугацааг 5-н жилээр сунгасан.

Монголын ажил олгогч эздийн нэгдсэн холбооноос зохион байгуулсан ажлын байранд эрүүл мэнд, сайн сайхан байдлыг дэмжих нь сэдэвт сургалтад төвийн 3 багш хамрагдсан.



5.3 ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫН ШИЙДВЭРЛЭЛТИЙН БАЙДАЛ

Тайлант хугацаанд тус төвийн үйл ажиллагааны талаар иргэд, байгууллагаас өргөдөл гомдол ирээгүй.

5.4 БУСАД АЖИЛ

Сургалт судалгааны төвийн дулааны гадна худагт шат Нийтлэг үйлчилгээний албатай хамтран хийсэн.

Бүх нийтийн цэвэрлэгээнд төвийн гадна талбай цас цэвэрлэж, хог шороог шүүрдэж хамтран цэвэрлэсэн.

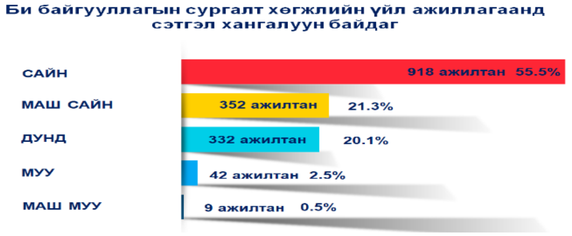
Гэрэлтүүлэг бүрэн бүтэн болгох орчин тохижилтыг сайжруулах ажлын хүрээнд дараах ажлыг хийсэн. Үүнд

- ✓ 2-р давхарт 60*60 хэмжээтэй 1-н гэрэлтүүлэг сольсон.
- ✓ Өрөөнүүдийн асахгүй байсан 13 ширхэг гэрлийн шилийг сольж бүрэн гэрэлтүүлэгтэй болгосон.
- ✓ ССТ-ийн бохир усны шугам, тоног төхөөрөмжид гарсан гэмтлийг ШАЗА –ийн засварчдад болон багш Эрдэнэчимэгтэй хамтарч тухай бүр засварлаж ажилласан.
- ✓ Коридорын шаардлага хангахгүй байгаа ил утас монтажийг стандарт дагуу засварлан цахилгаан аюулгүй ажиллагаа ханган ажилласан.
- ✓ Сургалт судалгааны төвийн 1-р давхрын ариун цэврийн өрөөнд үйлчлэгчид зориулж ажлын багаж материалаа хийх шкаф хийж өгсөн.

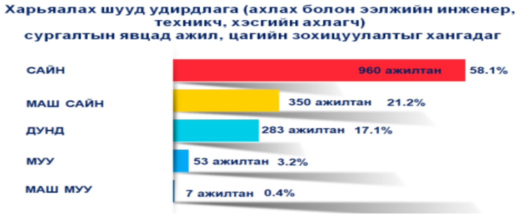
СУРГАЛТЫН СЭТГЭЛ ХАНАМЖИЙН СУДАЛГАА

Байгууллагын ажилтнуудын сургалтын талаарх сэтгэл ханамжийн судалгаанд 32 асуулт багтсан бөгөөд нийт 1653 ажилтан буюу нийт ажилтнуудын 93,9% хамрагдсан байна. Судалгаанд хамрагдсан ажилтнуудын сууринь мэдээллийг зурган мэдээллээс харвал ажилласан жил нь харьцангуй тогтвор суурьшилтай харагдаж байна. Байгууллагын хүний нөөцийн үе хоорондын ялгаатай байдлын бүтцэд X, Y үеийнхэн илүү зонхилж байгаа нь судалгаанаас харагдаж байна.

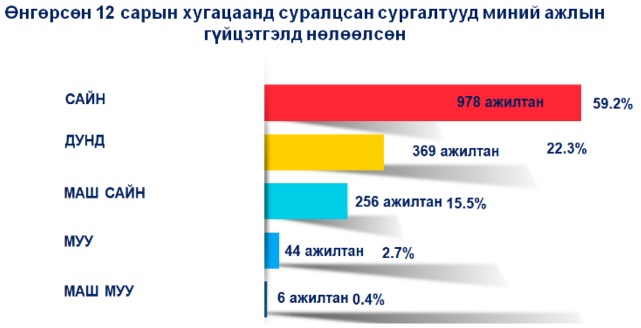
Байгууллагаас зохион байгуулж буй сургалтын үйл ажиллагаанд ажилтнуудыг хамрагдах боломжийг олгож байгаа эсэхийг судлахад 78% нь маш сайн, сайн, 17,8% дунд, 4,2% муу, маш муу гэсэн үнэлгээ өгсөн байна.



Сургалтад хамрагдах боломжийг удирдлагууд нь хэр хангаж өгдөг талаар судалгааны дүнгээс харахад буюу 75%-иас дээш сайн, маш сайн, 16-17% дунд, 3-4% нь муу, 0,4-1% нь маш муу гэсэн үнэлгээнүүдийг өгсөн байна. Эндээс харахад харьяалах удирдлага, инженер техникийн ажилтнууд нь сурах боломжоор хангаж, ажлын зохицуулалтыг 88% хувь нь сайн гэж үнэлсэн бол 4,2% нь боломжоор хангах тал дээр сул гэж дүгнэсэн байна.



Байгууллагаас зохион байгуулж буй сургалтад ажилтнууд бүрэн хамрагдаж байгаа эсэхийг судлахад 53,1% нь 1 удаа, 27,4% нь 2-3 удаа, 13% нь 4-5 удаа, 7% нь 5-аас дээш удаа тус тус хамрагдсан гэж үнэлсэн байна. Үүнээс үзэхэд судалгаанд хамрагдсан ажилтнууд 100% сургалтад хамрагдсан нь сайн үзүүлэлт юм.
Зохион байгуулагдсан сургалт ажлын гүйцэтгэлийн хамаарлын хувьд 70%-иас дээш сайн болон маш сайнаар нөлөөлсөн гэж үзсэн бол 3,6% нь сул гэсэн үнэлгээг өгсөн.



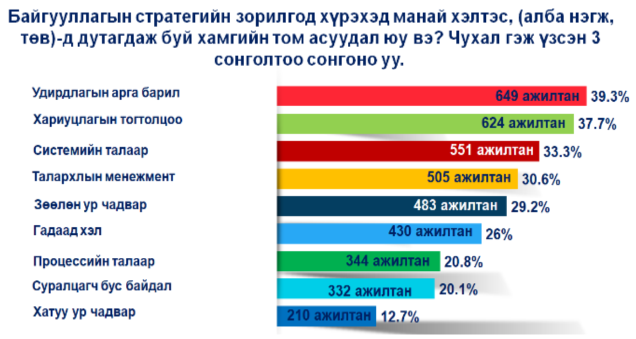
Дээрх судалгаанаас харахад зохион байгуулалтын нэгжид сайжруулах шаардлагатай асуудал нь

- Удирдлагын арга барил
- Хариуцлагын тогтолцоо
- Системийн талаарх мэдлэг, ур чадвар
- Талархлын менежментийг тус тус нэрлэжээ.

Харин ажилтанд шаардлагатай ур чадварыг дараах байдлаар эрэмбэлж нэрлэсэн байна.

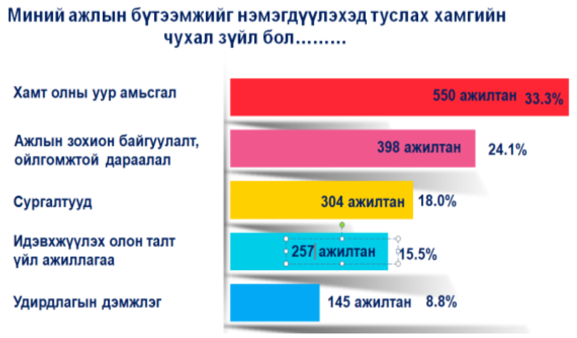
- Шинэ техник, технологи эзэмших
- Шинэ програм хангамжийн талаар
- Гадаад хэл

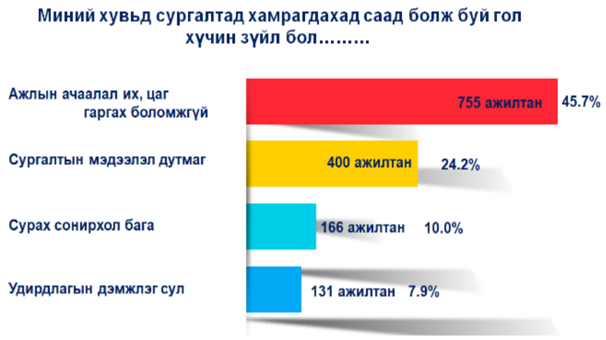
- ХАБЭА талаар



Ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэхэд туслахад чухал зүйлсээр хамт олны уур амьсгал, ажлын зөв зохион байгуулалт, ойлгомжтой дараалал, сургалт, хөгжлийг нэрлэсэн байна.

Тэгвэл ажлын ачааллаас шалтгаалан сургалтад хамрагдаж чадахгүй байна гэж судалгаанд оролцогчдын 45.7% хариулсан бол, 24,2% нь сургалтын мэдээлэл дутмаг байдлаас хамрагдаж чадахгүй байна гэж үзсэн байна. Үүнээс үзэхэд цаашид зохион байгуулалтын нэгжийн үйл ажиллагааны онцлогт тохируулан сургалтын хуваариа хийж, сургалтын талаарх мэдээллээ хүртээмжтэйгээр хүргэх шаардлага бидэнд тулгарч байна.





Сургалтын төвийн үйл ажиллагааг сайжруулах талаар ажилтнуудын өгсөн саналыг эрэмбэлэн харвал сургалтын агуулга, арга зүйг шинэчлэх, багшийн ур чадварыг нэмэгдүүлэх, ажлын байран дээрх сургалтуудыг түлхүү явуулах саналууд ирсэн байна.

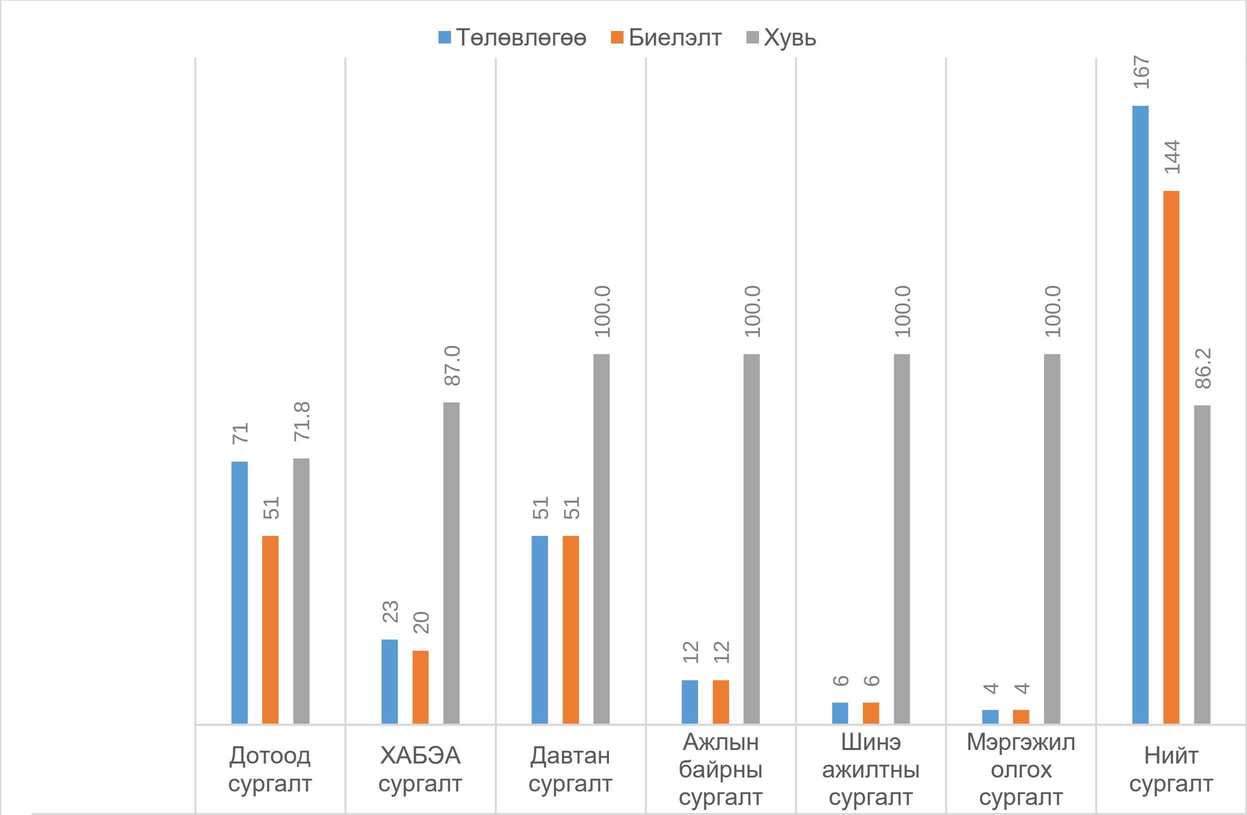
ЗУРГАА. ДҮГНЭЛТ, ЦААШИД ХИЙХ АЖЛЫН ТАЛААР

Манай хамт олон 2025 оны жилийн эцсийн байдлаар төлөвлөсөн ажлаа амжилттай хэрэгжүүлж, сургалтын хөтөлбөр, тушаалын дагуу давтагдсан тоогоор 5748.0 ажилтан, иргэд, оюутан, сурагчдад 2554 цагийн сургалт зохион байгуулан ажилласан байна.

Дотоод сургалтын зардлын төлөвлөгөөний дагуу 8 бүлэг 94 төрлийн сургалтад 250,288,00 мянган төгрөг батлагдсанаас байдлаар 71 төрлийн сургалтад 193,209.0 мянган төгрөг төлөвлөснөөс 145,781.21 мянган төгрөгний зардал гаргаж 47,424.9 мянган төгрөг хэмнэсэн байна. (57,079 мянган төгрөг зохион байгуулах газар нь бичиг баримтын

шаардлага болон сургалтын тусгай зөвшөөрөлгүй болон Монгол улсын ерөнхий сайдын төсвийн сахилга бат, хариуцлагыг чангатгах тухай үүргийн дагуу хэмнэгдсэн)

Зохион байгуулсан нийт сургалтуудын нийт дундаж



	Дотоод сургалт	ХАБЭА сургалт	Давтан сургалт	Ажлын байрны сургалт	Шинэ ажилтны сургалт	Мэргэжил олгох сургалт	Нийт сургалт
Төлөвлөгөө	71	23	51	12	6	4	167
Биелэлт	51	20	51	12	6	4	144
Хувь	71.8	87.0	100.0	100.0	100.0	100.0	86.2

Сургалт судалгааны төвийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн төлөвлөгөөнд 2025 онд 56 ажил төлөвлөснөөс жилийн эцсийн байдлаар 93,75 хувийн биелэлттэй байна.

Төлөвлөсөн ажил	Гүйцэтгэл				Жилийн эцсийн дундаж
56	0-30%	31-50%	51-70%	71-100%	
	2	0	5	49	93.75%

Нийт удирдах ажилтан, албан хаагч, инженер техникийн ажилтнуудын мэргэжлийн мэдлэгийг үнэлэх шалгалтад 420 ажилтан хамрагдаж 97 хувийн ирцтэй байсан.

Байгууллагын ажилтнуудын сургалтын эрэлт хэрэгцээ, сэтгэл ханамжийн судалгаанд нийт 1653 ажилтан буюу нийт ажилтнуудын 93,9% хамрагдсан байна. Дээрх судалгаа, үнэлгээний үр дүнд үндэслэн байгууллагын сургалт хөгжлийн стратеги, дунд болон богино хугацааны төлөвлөлтийг оновчтойгоор хийж холбогдох үйл ажиллагааг үе шаттайгаар тусган хэрэгжүүлэхээр зорилт тавин ажиллаж байна.

ХЯНАСАН:
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН Н.БАЙГАЛЬМАА

ТАЙЛАН БИЧСЭН:
АХЛАХ СУРГАЛТЫН ИНЖЕНЕР Л.БАТЦЭНД